

- PERMESSO DI ENTRATA E USCITA PER PERIODI PROLUNGATI -

Protocollo

Al Dirigente Scolastico
Dell'Istituto Comprensivo
di Motta Sant'Anastasia

e.p.c. Al Docente Coordinatore di classe
Sua sede di servizio

Il/La sottoscritt_ _____ genitore dell'alunn_ _____
_____ frequentante la classe _____ sez. _____ della
scuola _____ CHIEDE alla S.V. il permesso di:

far entrare far uscire

il/la propri_/a figlio/a alla/dalla Scuola _____ per il periodo
dal _____ al _____ nei giorni di _____
_____ dalle ore _____ alle ore _____.

per motivi di _____.

Allega la seguente documentazione: _____

Esonera la Scuola da ogni responsabilità circa eventuali incidenti che potrebbero verificarsi a danno
del/ della figlio/a fuori dell'edificio scolastico.

Data _____

Firma _____