



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“G. D’ANNUNZIO”
VIALE DELLA REGIONE, 28 – 95040 MOTTA S. ANASTASIA (CT)
Scuola dell’Infanzia – Primaria - Secondaria di I grado
C.F.93105100874 – C.M.CTIC83700X – Tel 095306410/Fax 095-306409
www.istitutocomprensivomotta.it - e-mail: ctic83700x@istruzione.it
PEC: ctic83700x@pec.istruzione.it
CODICE UNIVOCO FATTURE ELETTRONICHE: UFZBRE



Allegato B

AI DIRIGENTE SCOLASTICO dell’I.C. Statale
“G. D’ANNUNZIO”
di Motta S. Anastasia

ALLEGATO B – PERSONALE ATA ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Titolo corso “Dalle conoscenze alle competenze: progettazione, metodologie e valutazione”

ISTANZA INCARICO PERSONALE ATA

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____
prov. _____ il _____
C.F. _____
Residente in _____ prov. _____
via/Piazza _____ n.civ. _____
telefono _____ cell. _____
E MAIL- _____

In servizio presso codesto Istituto in qualità di Assistente amministrativo

DICHIARA

La propria disponibilità a svolgere le attività connesse all’incarico relativo al proprio profilo professionale.
Il/la sottoscritt_

- si impegna a svolgere l’incarico senza riserve, come indicato nell’avviso e secondo il calendario che verrà predisposto dal Dirigente Scolastico.
- Autorizza il Dirigente Scolastico suo delegato al trattamento dei dati personali ai sensi della L. 196/2003;
- Di possedere i seguenti titoli valutabili:

CRITERI DI SELEZIONE			
TITOLI	PUNTI	PUNTEGGIO DICHIARATO DALL’ASS. AMM.VO	PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE
Competenze informatiche certificate (ECDL, EIPASS, ecc.) (max 3 certificazioni)	5		
Anzianità di servizio : di ruolo aa. ____ mm. ____	- 6 punti per ogni anno di servizio - 0,50 punti per ogni mese di servizio		

non di ruolo aa. _____ mm. _____			
-------------------------------------	--	--	--

Motta S. Anastasia, _____

Firma
